

**UMOWA NAJMU**  
**nr MJOG-DAG.4101.1.2025.AJ**

W dniu ..... 2025 r. w Szczecinie, pomiędzy **Gminą Miasto Szczecin - Miejską Jednostką Obsługi Gospodarczej** z siedzibą w Szczecinie przy pl. Armii Krajowej 1, NIP 851-030-94-10, e-mail: sekretariat@mjog.szczecin.pl, reprezentowaną przez:

..... -.....

zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym**,

a ....., NIP .....,  
REGON ..... e-mail: .....

zwaną/ym w dalszej części umowy **Najemcą**,  
zwanymi dalej łącznie Stronami

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest najem powierzchni użytkowej o pow. 6,00m<sup>2</sup>, usytuowanej w budynku Urzędu Miasta Szczecin, w prawym skrzydle, na parterze, przy pl. Armii Krajowej 1 w Szczecinie, zwanej dalej „przedmiotem najmu”.
2. Wykaz powierzchni będącej przedmiotem najmu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot najmu nie jest obciążony prawami osób trzecich w sposób ograniczający lub mogący w przyszłości ograniczać używanie przedmiotu najmu przez Najemcę oraz, że nie ma przeszkód prawnych do zawarcia przez Wynajmującego niniejszej umowy.
4. Najemca oświadcza, że:
  - 1) dokonał oględzin przedmiotu najmu i zapoznał się z jego stanem technicznym,
  - 2) przedmiot najmu spełnia oczekiwania Najemcy i jest odpowiedni do celów zamierzonej działalności;
  - 3) nie zgłasza zastrzeżeń do przedmiotu najmu i stanu znajdujących się w nim instalacji.
5. Powierzchnia stanowiąca przedmiot najmu, może być używana przez Najemcę wyłącznie w celu prowadzenia działalności fotograficznej. Najemca prowadził będzie na wynajmowanej powierzchni działalność polegającą na wykonywaniu zdjęć w tym co najmniej zdjęć do dokumentów urzędowych takich jak dowody osobiste i prawo jazdy.
6. Przekazanie przedmiotu najmu Najemcy nastąpi w dniu ..... 2025r., na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, podpisanego przez każdą ze Stron. Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych zobowiązań Najemcy wobec Wynajmującego, wynikających z niniejszej umowy, Najemca:

- 1) przed zawarciem umowy wniósł kaucję w wysokości 3-krotności miesięcznego czynszu brutto osiągniętego w wyniku przetargu, zw. dalej „kaucją”. Kaucja została wniesiona w formie pieniężnej. Kaucja zostanie zatrzymana jako zabezpieczenie wszelkich roszczeń Wynajmującego z tytułu niniejszej umowy najmu, w tym sposobu wykonania, w tym nienależytego wykonania umowy najmu przez Najemcę. Po zakończeniu stosunku najmu kaucja wpłacona na konto podlega zwrotowi (po potrąceniu z niej wszystkich roszczeń wynikających z umowy) wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku i prowizję bankową za przelew na rachunek Najemcy;
  - 2) w celu zabezpieczenia płatności należności, o których mowa w § 3-5, § 7, §12 umowy - podda się dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego stosownie do treści art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. do kwoty \_\_\_\_\_ Akt notarialny, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinien obejmować oświadczenie Najemcy o poddaniu się egzekucji na podstawie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. oraz zgodę na prowadzenie przez Wynajmującego egzekucji na podstawie tego aktu o całość lub część roszczenia, w terminie 10 lat od daty zawarcia niniejszej umowy, do którego Wynajmujący może wystąpić o nadanie temu aktowi klauzuli wykonalności, przy czym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku jest niewykonanie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z § 3-5, § 7, §12 niniejszej umowy oraz bezskuteczny upływ co najmniej miesięcznego terminu od otrzymania pisemnego wezwania do dobrowolnego spełnienia świadczenia;
  - 3) podda się dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego stosownie do treści art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c. co do wydania przedmiotu najmu. Akt notarialny, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien obejmować oświadczenie Najemcy o poddaniu się egzekucji co do wydania przedmiotu najmu w stanie wolnym od osób i rzeczy na podstawie art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c., przy czym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku jest wypowiedzenie umowy najmu przez którąkolwiek ze stron lub jej rozwiązanie przez strony albo wygaśnięcie umowy oraz bezskuteczny upływ co najmniej 14-dniowego terminu liczonego od pisemnego wezwania Najemcy do dobrowolnego wydania przedmiotu najmu.
2. Najemcę zobowiązuje się do przedłożenia oryginału aktu notarialnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, pod rygorem skorzystania z Wynajmującego z prawa do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym).

### § 3

Za najem powierzchni określonej w § 1 Najemca zobowiązuje się do uiszczania:

- 1) opłaty zryczałtowanej za najem powierzchni, o której mowa w § 1, w kwocie .....zł (słownie: ...../100),
- 2) opłaty zryczałtowanej za dostarczane media i koszty utrzymania czystości w budynku i terenu na zewnątrz.

### § 4

1. Opłata zryczałtowana za najem powierzchni określona w § 3 pkt 1 obejmuje:

- 1) czynsz najmu - stanowiący iloczyn powierzchni: 6,00m<sup>2</sup> i krotności stawki podstawowej;

- 2) zwrot poniesionych przez Wynajmującego kosztów naliczany proporcjonalnie do m<sup>2</sup> najmowanej powierzchni, o której mowa w § 1 ust. 1 (według udziału w całości budynku), a obejmujący:
  - koszt ochrony mienia,
  - koszty bieżącej konserwacji części wspólnych,
  - koszty konserwacji i naprawy dźwigów i platform.
2. Zmiana opłaty zryczałtowanej za najem powierzchni, o której mowa w §3 pkt 1, może być dokonana przez Wynajmującego:
  - 1) w odniesieniu do czynszu najmu - raz w roku - w przypadku zmiany wysokości stawki podstawowej ustalonej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin; w dacie zawierania niniejszej umowy stawka ta wynosi 5,00 zł netto (dla przedsiębiorców, w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców),
  - 2) w odniesieniu do zwrotu kosztów wskazanych w ust. 1 pkt 2 - raz w roku - zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za kolejny rok (waloryzacja o ww. wskaźnik).
3. Wynajmujący zawiadomi Najemcę, poprzez e-mail: \_\_\_\_\_, o zmianie wysokości opłaty zryczałtowanej za najem i okolicznościach uzasadniających jej zmianę. O ile z zawiadomienia nie będzie wynikało inaczej, Najemca zobowiązuje się do zapłaty opłaty w zmienionej wysokości od miesiąca następującego po miesiącu przekazania zawiadomienia o zmianie wysokości ww. opłaty.
4. Opłaty za najem Najemca zobowiązuje się płacić miesięcznie z góry, na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

## § 5

1. Oprócz opłaty zryczałtowanej za najem powierzchni wskazanej w § 4, Najemca zobowiązuje się uiszczać Wynajmującemu opłaty z tytułu:
  - 1) korzystania z energii elektrycznej,
  - 2) korzystania z wody i odprowadzania ścieków,
  - 3) korzystania z energii cieplnej,
  - 4) utrzymania czystości w budynku,
  - 5) utrzymania czystości terenu na zewnątrz budynku,
2. Na poczet opłat określonych w ust. 1 Najemca zobowiązuje się uiszczać, co miesiąc z góry, na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia, opłatę zryczałtowaną w wysokości .....zł netto + 23% VAT (słownie:..... /100), tj. ....zł brutto.
3. Wynajmujący, raz na 6 miesięcy obowiązywania umowy, dokona rozliczenia należnych opłat, o których mowa w ust. 1, na podstawie faktycznie poniesionych przez Wynajmującego kosztów.
4. W przypadku powstania nadpłaty Wynajmujący zobowiązuje się zwrócić ją Najemcy na wskazany rachunek bankowy, niezwłocznie (tj. nie później niż w terminie 14 dni) po rozliczeniu i wystawieniu oraz doręczeniu faktury korygującej.
5. W przypadku powstania niedopłaty Wynajmujący wystawi fakturę, którą Najemca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
6. W sytuacji wystąpienia nadpłaty/niedopłaty, o których mowa w ust. 4 albo 5 powyżej, Wynajmujący zmieni wysokość opłat, o których mowa w ust. 2, zawiadamiając o tym Najemcę, poprzez e-mail: \_\_\_\_\_, a Najemca zobowiązuje się

do zapłaty opłat w zmienionej wysokości od miesiąca następującego po miesiącu przekazania zawiadomienia o zmianie wysokości ww. opłat.

### § 6

1. Wynajmujący zobowiązuje się utrzymywać przedmiot najmu w stanie przydatnym do umówionego użytku, przez cały czas trwania niniejszej umowy.
2. Wynajmujący ponosi koszty napraw głównych w przedmiocie najmu, w szczególności napraw i prac polegających na usuwaniu wad wynikłych z wykonawstwa budowlanego lub wad materiałowych, a także koszty napraw stolarki drzwiowej.
3. Wynajmujący zobowiązuje się do:
  - 1) ogrzewania powierzchni oddanej w najem,
  - 2) utrzymania czystości budynku,
  - 3) ochrony mienia,
  - 4) utrzymania czystości terenu na zewnątrz budynku,
  - 5) dostawy energii elektrycznej,
  - 6) dostawy zimnej wody oraz odprowadzania ścieków.

### § 7

Najemca zobowiązuje się do ponoszenia dodatkowych kosztów, związanych z korzystaniem z przedmiotu najmu, w tym ustalonego zgodnie z obowiązującymi przepisami podatku od nieruchomości.

### § 8

1. Najemca zobowiązuje się do oznaczenia prowadzonej działalności, zgodnie z wytycznymi Wynajmującego.
2. Wynajmujący nie wyraża zgody na umieszczenie oznaczenia prowadzonej działalności i reklam na zewnętrznych i wewnętrznych ścianach budynku oraz drzwiach Urzędu Miasta Szczecin.
3. Wynajmujący wyraża zgodę na ustawienie, w dniach i godzinach prowadzonej działalności, tzw. potykaczaw estetycznej formie, dostosowanej do wnętrza gmachu. Potykacz nie może zawierać reklam innych podmiotów. Maksymalny rozmiar potykacza wynosi ..... Miejsce ustawienia potykacza Strony ustalą wspólnie.

### § 9

1. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot najmu w sposób nie zagrażający życiu i zdrowiu osób trzecich.
2. Najemca zobowiązuje się również używać przedmiot najmu, zgodnie z jego przeznaczeniem i umową oraz utrzymywać przedmiot najmu w należyтым stanie technicznym, odpowiadającym jego normalnemu zużyciu, w sposób nie naruszający substancji przedmiotu najmu, jak i do jego odnawiania, wyłącznie w zakresie tzw. drobnych nakładów przewidzianych przepisami art. 681 kodeksu cywilnego. Najemca zobowiązuje się także do:
  - 1) przestrzegania obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, BHP, sanitarno-epidemiologicznych,
  - 2) przestrzegania zarządzeń porządkowych wprowadzonych przez Wynajmującego w zakresie administrowania budynkiem, zgodnych z funkcją Urzędu,
  - 3) utrzymania czystości i porządku w przedmiocie najmu,
  - 4) uzgodnienia z Wynajmującym lokalizacji ustawienia pojemnika na nieczystości,

- 5) uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego na przeprowadzanie remontów, dokonywanie przeróbek technicznych itp. prac w przedmiocie najmu,
- 6) usuwania na własny koszt ewentualnych awarii i zniszczeń przedmiotu umowy, powstałych z przyczyn obciążających Najemcę,
- 7) zapewniania służbom specjalistycznym i przedstawicielom Wynajmującego nieodpłatnego i swobodnego dostępu do przedmiotu najmu i znajdujących się w nim instalacji,
- 8) wykonania prac związanych z doposażeniem przedmiotu najmu w sprzęt, urządzenia, meble itp. niezbędnych do prowadzenia działalności określonej w § 1 na swój koszt i we własnym zakresie, zgodnie z projektem zatwierdzonym przez Wynajmującego,
- 9) zwrócenia przedmiotu najmu, po odpowiednio rozwiązaniu/wygaśnięciu/wypowiedzeniu umowy, w stanie nie pogorszonym, na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego. Najemca nie ponosi odpowiedzialności za zużycie przedmiotu najmu, będącego następstwem prawidłowego używania.

#### § 10

1. Najemca oświadcza, iż stan techniczny przedmiotu najmu i znajdujących się w nim urządzeń jest mu znany i zrzeka się względem Wynajmującego wszelkich roszczeń, z tytułu wad przedmiotu najmu.
2. Najemca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego oddać przedmiotu najmu osobie trzeciej w podnajem lub do bezpłatnego używania – w całości albo w części.

#### § 11

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, za zgodnym porozumieniem obu Stron. Porozumienie określa datę i warunki rozwiązania niniejszej Umowy. Porozumienie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wynajmujący może wypowiedzieć najem, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) prowadzenia przez Najemcę w przedmiocie najmu bez zgody Wynajmującego działalności innej, niż określona w § 1 ust. 5 umowy,
  - 2) oddania przez Najemcę przedmiotu najmu w całości lub w części, w podnajem, poddzierżawę lub do bezpłatnego używania osobie trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego,
  - 3) używania przez Najemcę przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub jego przeznaczeniem,
  - 4) zaniedbywania przez Najemcę przedmiotu najmu do tego stopnia, że naraża to Wynajmującego na szkodę,
  - 5) nieprowadzenia przez Najemcę w przedmiocie najmu działalności określonej w § 1 ust. 5 umowy przez łączny okres co najmniej dwóch miesięcy,
  - 6) dopuszczenia się przez Najemcę zwłoki z zapłatą czynszu lub innych opłat za dwa pełne okresy płatności,
  - 7) dokonywania przez Najemcę bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego

- zmian w przedmiocie najmu, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 5,
- 8) nieprzedłożenia przez Najemcę któregośkolwiek aktu notarialnego, o treści lub w terminie, o których mowa w § 2 niniejszej umowy,
  - 9) naruszania przez Najemcę innych postanowień umowy, o których mowa w § 7 lub 9 niniejszej umowy.
4. W każdym przypadku uzasadniającym wypowiedzenie niniejszej umowy przez Wynajmującego, bez zachowania okresu wypowiedzenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 - 5 oraz 7 lub 9 powyżej, Wynajmujący w przypadku stwierdzenia naruszenia, pisemnie wezwie Najemcę do zaniechania naruszeń i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy 14-dniowy termin. Dopiero po jego bezskutecznym upływie Wynajmujący będzie mógł wypowiedzieć umowę, bez zachowania terminów wypowiedzenia. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 6 Wynajmujący o zamiarze wypowiedzenia umowy, bez zachowania terminów wypowiedzenia, powinien poinformować Najemcę na piśmie, udzielając mu dodatkowego miesięcznego terminu do zapłaty odpowiednio zaległego czynszu lub innych opłat.
  5. Wypowiedzenie umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia wymaga formy pisemnego oświadczenia, pod rygorem nieważności.
  6. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy, w przypadku zapotrzebowania wynajmowanej powierzchni na cele własne, jednak nie wcześniej niż po dwóch latach trwania najmu, licząc od dnia przekazania Najemcy przedmiotu najmu określonego w § 1 ust. 6 niniejszej umowy, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. W okresie wypowiedzenia najmu Najemca zobowiązany jest płacić czynsz i inne opłaty, w aktualnie należnej wysokości.
  7. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 6 powyżej dokonuje się poprzez złożenie Najemcy pisemnego oświadczenia przez Wynajmującego, pod rygorem nieważności.
  8. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wynajmującego, Najemcy nie przysługuje odszkodowanie.
  9. Najemca może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Wynajmujący nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy, tj.:
    - 1) nie wypełnia obowiązków, o których mowa w § 5 umowy,
    - 2) swoim postępowaniem uniemożliwia lub znacząco utrudnia korzystanie przez Najemcę z przedmiotu najmu.
  10. Wypowiedzenie umowy przez Najemcę wymaga uprzedniego, wezwania Wynajmującego na piśmie do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego 14-dniowego terminu. Wypowiedzenie umowy przez Najemcę wymaga formy pisemnego oświadczenia, pod rygorem nieważności.

## § 12

1. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w § 11 ust. 3 niniejszej umowy, Wynajmujący, niezależnie od prawa do wypowiedzenia umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, może żądać od Najemcy zapłaty kary umownej, w wysokości 10000 zł.
2. Wynajmujący ma prawo żądać odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

## § 13

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, od dnia .....

## § 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosowane będą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.
3. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w §4 ust. 3 oraz §5 ust. 6, wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę wraz z załącznikami nr 1 i 2 sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Strony wskazują następujące osoby uprawnione do wzajemnego kontaktu w imieniu Stron, w ramach wykonywania niniejszej umowy:
  - 1) dla Wynajmującego:.....tel.....,
  - 2) dla Najemcy:.....tel.....
7. Strony ustalają, że w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, będą się kontaktować ze sobą w drodze mailowej na adresy e-mail, wskazane w komparycji niniejszej umowy.
8. O ile dla wykonania postanowień niniejszej umowy, wymagana jest forma pisemna, Strony kierować ją będą na adresy korespondencyjne (w tym adresy e-mail) wskazane w komparycji niniejszej umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie swojego dotychczasowego adresu korespondencyjnego (w tym adresu e-mail) pod rygorem, że korespondencja wysłana na dotychczas znany Stronie adres korespondencyjny (w tym adres e-mail), zostanie uznana za doręczoną.
9. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

## §15

### **Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.) (dalej „RODO”).
2. Wynajmujący, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej z siedzibą w Szczecinie; dane kontaktowe: Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, nr tel. 91 4245314,
  - 2) kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@mjog.szczecin.pl. Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:

- a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Wynajmującym,
  - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
  - d) ochrony praw Wynajmującego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
  - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą:
- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej,
  - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Wynajmującego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze;
  - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Wynajmującym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
    - podmioty świadczące pomoc prawną,
    - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
    - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania niniejszej umowy, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
- 8) obowiązek podania przez Najemcę danych osobowych Wynajmującemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane kontaktowe;
- 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Najemca, ogólnodostępne bazy danych;
- 12) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie BIP <http://bip.mjog.szczecin.pl> w zakładce Ochrona danych osobowych,
3. Najemca:
- 1) oświadcza, że:



- a) spełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe (w rozumieniu RODO) znajdują się w niniejszej umowie,
  - b) poinformował osoby fizyczne, których dane osobowe (w rozumieniu RODO) znajdują się w niniejszej umowie:
    - o fakcie przekazania ich danych osobowych Wynajmującemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Wynajmującemu przekazane przez Najemcę),
    - o tym, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez Wynajmującego,
    - o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2
- 2) zobowiązuje się, przy przekazywaniu Wynajmującemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Najemca prześle Wynajmującemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Najemca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Wynajmującego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Wynajmującemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Wynajmującemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Wynajmującemu przekazane przez Najemcę),
  - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Wynajmującego,
  - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

**WYNAJMUJĄCY****NAJEMCA**

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY NAJMU  
nr MJOG-DAG. z dnia.....2025 r.

w sprawie powierzchni użytkowej w budynku Urzędu Miasta Szczecin, usytuowanej w budynku Urzędu Miasta Szczecin, w prawym skrzydle, na parterze, przy pl. Armii Krajowej 1 w Szczecinie, oddanej w najem firmie .....

## 1. Pomieszczenia:

nr 1 m<sup>2</sup>

2. Przynależne korytarze, klatki schodowe i WC: m<sup>2</sup>

Ogółem zajmowana powierzchnia wynosi: **m<sup>2</sup>**

3. Powierzchnia posesji m<sup>2</sup>

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY NAJMU

nr MJOG-DAG..2025.AJ z dnia.....2025 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY LOKALU UŻYTKOWEGO

sporządzony w dniu ..... r. pomiędzy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....:

zwaną dalej „**Wynajmującym**”

**a**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

zwaną/ym dalej „**Najemcą**”

W dniu ..... r. Wynajmujący przekazał Najemcy, zgodnie z umową najmu z dnia ..... nr ..... powierzchnię znajdującą się ..... o łącznej powierzchni .....

1. Najemca oświadcza, iż stan techniczny przedmiotu najmu jest mu znany i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jego stanu technicznego jak i co do stanu znajdujących się w nich instalacji.
2. Najemca kwituje odbiór:
  - a) ..... kluczy wejściowych do budynku\*
  - b) ..... kluczy do lokalu\*<sup>1</sup>
  - c) .....
  - d) .....
  - e) .....

3. Opis powierzchni i wyposażenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

<sup>1</sup> \* niepotrzebne skreślić

.....  
.....

4. Niniejszy protokół sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Strony potwierdzają zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA